

Organisationstalent gesucht! Büro/Verwaltungskraft

Unsere vor über 40 Jahren gegründete Gemeinschaftspraxis besteht aus

- Gemeinschaftspraxis und Veterinärlabor Ankum (Niedersachsen)
- Geflügelpraxis Barth (Mecklenburg-Vorpommern)
- Geflügelpraxis Lützen (Sachsen-Anhalt)

Wer wir sind

Mit unseren drei Standorten haben wir es uns zur Aufgabe gemacht, von der Bestandsbetreuung über Diagnostik und Prophylaxe bis hin zur Therapie alles aus einer Hand bedienen zu können. Wir bieten unserem jungen, veterinärmedizinischen Team einen modernen Arbeitsplatz in einer gut organisierten Praxisstruktur und unseren Vets die Möglichkeit zur Weiterbildung zum Fachtierarzt für Geflügel und Tierhygiene.

Unsere Philosophie zeichnet sich auch in unserem Miteinander aus

- Alle Mitarbeitenden werden bei der Dienstplanung einbezogen
- Für uns ist Weiterbildung ein wichtiger Baustein der Mitarbeiterentwicklung, weshalb diese gefördert und bezahlt werden
- Wir finden auch auf persönlicher Ebene zusammen durch Betriebsfeste und Teamevents

Beschreibung

Du bist richtig bei uns, wenn du ...

- wenn du ein Organisationstalent bist
- in stressigen Situationen einen kühlen Kopf bewahrst
- Kommunikation mit Kunden und Kollegen via Telefon und E-Mail mühelos bewältigst
- Erfahrung in der Verwaltung und im Kundenservice hast

Qualifikationen / Anforderungen

Ihr Profil

- Ausbildung: Fachmann/-frau – Bürokommunikation, Kaufmann/-frau – Büromanagement
- Stärken: Zuverlässigkeit, Kundenorientierung, Belastbarkeit, Organisationsfähigkeit, Auffassungsfähigkeit/-gabe

Arbeitgeber

Gemeinschaftspraxis Arnold

Arbeitspensum

Full-time

Start Anstellung

sofort

Arbeitsort

Tiefer Weg 39, 49577, Ankum,
Niedersachsen, Deutschland